云南大学科级管理岗位职责

生态与环境学院 处（学院/研究院）学生事务办公室科（办公室）

|  |  |
| --- | --- |
| 岗位 | 科级专职辅导员 |
| 岗位职责 | 1.组织新生入学教育，组织开展思想政治教育活动，组织学生开展社会实践，推进校园文化建设，做好大学生职业生涯规划指导工作，开展网络思想政治教育工作，协助开展心理健康教育，承担学生的日常管理工作，指导学生开展党团组织工作，协助办公室开展其他相关工作。  2.负责对兼职辅导员的管理和指导。  3.负责配合团总支对学生的思想政治教育和校风校纪教育，抓好学生的日常管理工作。  4.关心学生的心理健康，配合做好学生心理素质教育和心理咨询工作。  5.围绕学生成才积极组织开展各种丰富多彩的课余文体活动。  6.组织学生围绕专业方向，请任课教师开展多种课外辅导活动。  7.经常到教室、寝室、课堂、食堂等场所同学生进行交流，及时了解学生的思想状况，解决存在的问题。  8.负责学生的安全教育，杜绝突发事件和恶性事件的发生。  9.负责与任课教师联系，积极主动地配合抓好学生的教学和实习工作。  10.负责做好新生人学教育、军训和毕业生就业组织和指导工作。  11.完成领导交办的其他工作。 |
| 内控要求 | 1.惩防结合、预防为主，实事求是、客观公正，分级负责、全面监督，依纪依法、从严处理；  2.在政治纪律方面严禁发表损害党委、纪委等干部形象的言论、当面一套背后一套耍两面派等对党不忠诚行为；  3.在工作纪律方面严禁处理与工作无关事项、工作日饮酒、违规操作等行为；4.在保密纪律方面严禁跑风漏气、在公共网络传输涉密文件等行为；  5.在生活纪律方面严禁违反规定从事营利性活动、参与低级趣味活动。 |
| 个人素质要求 | 1.思想道德素质  辅导员是高校中与学生最贴近、最亲密的基层工作人员，辅导员的形象直接深植在学生心中，辅导员的工作效果如何直接关系到学生的健康成长。思想政治教育是辅导员工作的核心，因此辅导员的思想道德素质是辅导员综合素质的灵魂，对其他素质起着统帅作用。  2.文化素质  知识是辅导员个人影响力的能源。知识贫乏的辅导员是很难使人信服的。辅导员知识水平的高低直接影响着学生对辅导员的信赖感。一个辅导员不仅要有所教学科方面的专业知识，而且需要了解教育学、心理学以及其他自然科学、社会科学等方面的知识。  3.能力素质  辅导员的能力素质主要包括自学能力、教学能力、表述能力、组织能力、观察能力、分析能力、教育能力、办事能力。  4.心理素质  心理学认为，一个人创造力的发挥不仅取决于他的知识和技能，同时还取决于他在一定场合下的心理状态。一个勇于改革、不断创新的辅导员，应有良好的心理素质。  5.工作要求  具有专职辅导员工作经历，具备云南大学科级专职辅导选聘条件。 |
| 专业能力要求 | 1.把握社会主流意识形态的能力；  2.把握学生对象的能力；  3.把握国家意志和社会要求教育引导对象的能力；  4.与学生沟通即与学生做个别工作的能力；  5.科学研究的能力。 |
| 与其他岗位的关系 | 接受学院党委、学校相关职能单位的领导。 |